

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ОРЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №10»**

302025 г. Орёл ул. Роцинская, влд. 18

ИНН 5751018956 КПП 575401001

e-mail: orelsd10@mail.ru

тел./факс (4862) 25-25-11

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
БУ ДО ОО «СШ №10»
от 28.08.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом БУ ДО ОО «СШ №10»
от «21» 08 2026 г. № 85

Директор БУ ДО ОО «СШ №10»

А.А. Осипов



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
бюджетного учреждения дополнительного образования
Орловской области «Спортивная школа №10»**

город Орел
2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Совете родителей бюджетного учреждения дополнительного образования Орловской области «Спортивная школа №10» (далее – Положение, «СШ») разработано в соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим управление «СШ».

1.3. Совет родителей (далее – Совет) является коллегиальным органом управления «СШ», создается по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (возраст обучающихся 7-17 лет) (далее – Родители).

1.4. Совет создается в целях учета мнения Родителей и содействия «СШ» по вопросам управления образовательной организацией и при принятии «СШ» локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся «СШ».

1.5. Совет действует на основании настоящего Положения.

1.6. Каждый Родитель обучающегося «СШ» имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Деятельность Совета направлена на всех Родителей обучающихся «СШ».

1.8. Наличие двух и более Советов родителей в «СШ» не допускается.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

2.1. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей Родителей обучающихся (возраст обучающихся 7-17 лет) «СШ», избранных на родительских собраниях отделений видов спорта (по одному на каждый этап спортивной подготовки по видам спорта).

2.2. Совет составляет проект плана работы Совета на учебный год, который утверждается руководителем «СШ».

2.3. Совет проводит свои заседания в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в четыре месяца.

2.4. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины членов Совета.

2.5. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

2.6. Совет вправе рассматривать вопрос об отзыве из своего состава члена Совета, замене члена Совета, а также введении нового члена Совета в его состав по обоснованным причинам.

2.7. Председатель Совета ежегодно избирается на собрании Совета из числа родителей, входящих в Совет, простым большинством голосов.

Председатель Совета ежегодно отчитывается о работе Совета на общем собрании работников «СШ», общем собрании родителей «СШ».

3. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

3.1. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов «СШ», затрагивающих права и интересы воспитанников, а также по вопросам управления «СШ».

3.2. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов «СШ» в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей.

3.3. Заслушивать и получать от руководителя «СШ», органов управления и должностных лиц «СШ» информацию о ходе и результатах образовательной деятельности «СШ», деятельности массового спорта.

3.4. Оказывать содействие администрации и педагогическому коллективу «СШ» в организации массовых мероприятий с обучающимися, родителями, социальными партнерами «СШ».

3.5. Оказывать содействие в защите интересов обучающихся и их родителей.

3.6. Принимать участие (в лице делегированных представителей Совета) в работе Комиссии «СШ» по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.7. Присутствовать (в лице председателя Совета или иного делегированного представителя Совета) на заседаниях педагогического совета «СШ» и других коллегиальных органов управления «СШ» по вопросам соблюдения прав и интересов обучающихся и их родителей.

4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА

4.1. По итогам заседания Совета составляется протокол заседания Совета. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом на первом заседании.

4.2. Протокол заседания Совета подписывают председателем Совета (иным лицом, председательствующим на заседании Совета) и секретарем Совета.

4.3. «СШ» обеспечивает хранение протоколов заседаний Совета в «СШ» не менее 5 лет.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом руководителя «СШ».

5.2. Внесение изменений, дополнений в Положение осуществляется в соответствии с установленным порядком: проект изменений обсуждается и принимается в соответствии с порядком принятия локальных нормативных актов, установленным в «СШ», согласовывается Советом родителей. Новая редакция Положения утверждается руководителем «СШ».